Indice General

Prólogo VII

Capítulo I

Los Funcionarios Públicos

1. Concepto 1
2. Relación funcional. Concepto y naturaleza 5
3. Principios de la función pública 6
   A) Principio de servicio al público 6
   B) Dedicación exclusiva 8
   C) Eficiencia y eficacia 8
   D) Imparcialidad 8
   E) Igualdad 9
   F) Ciudadanía 10
   G) Debido proceso 10
   H) Tutela administrativa y judicial efectiva 10
   I) No autoincriminación coactiva 11
4. El estatuto del funcionario. Concepto y clases 12
5. El texto ordenado de normas sobre funcionarios públicos: T.O.FU.P. 17
6. El ingreso a la función pública 19
7. Requisitos para el ingreso a la función pública 22
8. Funcionarios presupuestados 23
9. Funcionarios contratados 25
10. Cometidos sustantivos, de apoyo y no sustantivos 30

Pág.
11. Funcionarios de alta gerencia 31
12. Toma de posesión del cargo 32
13. Los funcionarios de hecho 32
14. Extinción de la relación funcional 36
15. El Servicio Civil de la Presidencia de la República 41
16. Reformulación de estructuras organizativas 44
17. Régimen de reinserción laboral y empresarial 45
18. Conclusiones 46

CAPÍTULO II

FUNCIONARIOS PÚBLICOS. DERECHOS Y GARANTÍAS

1. Conceptos preliminares 53
2. Derecho a la remuneración 56
3. Derechos a remuneraciones especiales 60
4. Derecho a la carrera administrativa 61
5. Calificación de los funcionarios 64
6. El ascenso 65
7. Limitación de la jornada laboral y descanso semanal 69
8. Derecho de licencia y otras licencias especiales 70
9. Derecho de asociación 70
10. Derecho de sindicalización 71
11. La libertad de expresión del pensamiento 72
12. Derecho de huelga 73
13. Derecho al cargo y al desempeño de sus funciones 76
14. Derecho a no ser discriminado 76
15. Pases en comisión 78
16. Redistribución 81
17. Derecho a la intimidad 82
18. Derecho a la libertad de conciencia moral y cívica 83
19. Conclusiones 84

Pág.

CAPÍTULO III

FUNCIONARIOS PÚBLICOS. OBLIGACIONES, PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES

1. Conceptos preliminares 89
2. El deber de desempeñar el cargo en forma personal 97
3. El funcionario debe desempeñar su función en forma permanente y continua 98
4. Subrogación 99
5. El deber de diligencia 100
6. El deber de lealtad o de fidelidad 101
7. El deber de secreto, reserva o discreción 102
8. Ley de acceso a la información pública 104
   I. Regulación jurídica específica de la información pública... 107
   II. Procedimiento administrativo para acceder a la información pública 110
   III. Acción jurisdiccional de acceso a la información 113
      A. Introducción 113
      B. El Proceso 114
   IV. Organo de control 116
9. Deber de observar buena conducta civil y moral 117
10. Deber de denunciar 118
11. Deber de eficiencia 119
12. Deber de obediencia y derecho a desobedecer 119
13. El deber de respeto y el acoso moral y sexual 121
14. Deber de colaboración con los poderes públicos, incluido el judicial 124
15. Deberes de los funcionarios públicos ante el Poder Legislativo. Comisiones parlamentarias de investigación 126
16. Deber de los legisladores de legislar y del Poder Ejecutivo de reglamentar las leyes 127
17. Deberes establecidos en la ley 17.060 127
18. Los deberes funcionales y el decreto 30/03 129

Pág.
19. Los arts. 3, 6, 123, 140, etc. del decreto 500/91 131
20. Deberes consagrados en el TOCAF 133
21. Deberes de la ley de habeas data 140
A) Concepto general 140
B) Ámbito de aplicación 140
C) Definiciones 141
D) Principios generales 142
E) Derechos de los titulares de los datos 144
a) Derecho de información 144
b) Derecho de acceso 144
c) Derecho de inclusión, actualización y supresión 145
d) Valoración personal 146
e) Transferencia de datos 146
f) Datos comerciales 147
g) Bases de datos de titularidad privada 147
h) Servicios de tratamiento tercerizados 147
i) Bases de datos de titularidad pública 148
j) Unidad reguladora de datos personales 148
k) Acción de protección de datos personales 150
l) La primacía del derecho de intimidad 151
22. Prohibiciones 152
23. Incompatibilidades 154
24. Conclusiones 155

CAPÍTULO IV
ACTO ADMINISTRATIVO

1. Concepto. Hechos jurídicos 161
2. Elementos 164
A) Sujeto 166
B) Objeto 167

Pág.
C) Motivo. La motivación 168
D) Fin 172
E) Formalidades y forma 173
F) Voluntad 175
G) Elementos eventuales o accidentales 176
H) Elementos meritorios 176
3. Principios de los actos administrativos 177
A) Presunción de legitimidad 178
B) Estabilidad 180
C) Ejecutividad 183
D) Ejecutoriedad 184
E) Tutela administrativa efectiva 186
F) Irretroactividad 186
G) Impugnabilidad 187
H) Suspensión de la ejecución del acto administrativo 188
4. Diferencias entre los reglamentos y los actos administrativos singulares 191
5. Clasificaciones 193
6. Acto principal 193
7. Actos preparatorios y de ejecución 194
8. Actos definitivos 195
9. Actos firmes 196
10. Dictámenes 196
11. Actos simples y complejos 203
12. Actos de gobierno y de administración 204
13. Actos discrecionales y reglados 210
14. Actos de autorización 213
15. Actos de aprobación 213
16. Actos de concesión 216
17. Los actos de dispensa y de renuncia 217

Pág.
18. Las sanciones administrativas ... 217
19. Actos tácitos o implícitos. Actos presuntos ... 218
20. Actos de directiva ... 221
21. Los actos administrativos irregulares ... 223
A) Acto inexistente ... 225
B) Acto inválido ... 225
C) Saneamiento o convalidación del acto irregular ... 225
22. Vicios de los actos administrativos ... 227
A) Vicios en la competencia ... 227
B) Vicios en el objeto ... 230
C) Vicios en las formalidades ... 230
D) Vicios en el elemento teleológico ... 232
E) Vicios en la causa ... 234
23. Extinción de los actos administrativos ... 234
A) Cumplimiento ... 235
B) Decaimiento ... 235
C) Caducidad ... 235
D) Revocación ... 235
E) Anulación ... 236
F) Renuncia ... 237
24. Interpretación e integración de los actos administrativos ... 237
25. Conclusiones ... 240

CAPÍTULO V
EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN

1. Definición ... 253
2. Principios ... 256
A) Imparcialidad del órgano que conoce y resuelve el asunto 256
B) Legalidad objetiva ... 257
C) Impulsión de oficio ... 258

Pág.
D) Verdad material ... 258
E) Economía, celeridad y eficacia ... 258
F) Informalismo en favor del administrado ... 259
G) Flexibilidad, materialidad y ausencia de ritualismos ... 260
H) Delegación material ... 261
I) Debido procedimiento ... 261
J) Contradicción ... 262
K) Buena fe, lealtad y presunción de verdad ... 262
L) Motivación de la decisión ... 264
M) Gratuidad ... 264
N) Libre flujo de información ... 265
O) Publicidad ... 265
P) Transparencia, art. 22 ley 17.296 ... 266
Q) Probidad, art. 21 ley 17.060 ... 266
R) Equilibrio de la eficacia y el control: eficiencia ... 266
S) Obligación de decidir ... 266
T) No autoincriminación ... 267
U) Idoneidad de la forma ... 267
V) Principio de duración razonable ... 271
W) In dubio pro actione ... 271
3. La teoría de los actos propios ... 271
4. Elementos de las peticiones ... 274
A) Contenido o materia ... 275
B) Capacidad ... 275
C) Forma ... 275
D) Petición reiterativa ... 276
5. Secuencia ... 276
A) Iniciación ... 276
B) Forma de documentación ... 279
C) Sustanciacion ... 280

Pág.
D) Plazos ... 280
E) Notificaciones ... 280
F) Prueba ... 283
G) Vista ... 283
H) Resolución ... 284
I) Eventuales recursos administrativos ... 285
J) Eventual acción de nulidad o reparatoria patrimonial ... 285
6. Esquema del procedimiento administrativo común ... 286
7. Conclusiones ... 287

CAPÍTULO VI
EL PODER DISCIPLINARIO

1. El derecho penal administrativo. El derecho disciplinario administrativo ... 295
2. El poder disciplinario ... 297
A) Concepto ... 297
B) Elementos ... 298
a) Sujeto ... 298
b) Objeto ... 301
b.1) Concepto ... 301
b.2) Tipos ... 302
b.3) Nulla poena sine lege ... 304
b.4) Proporcionalidad entre la sanción y la falta ... 305
b.5) Repetición contra el funcionario ... 305
b.6) Non bis in ídem ... 305
b.7) Extinción de las sanciones ... 307
c) Motivo ... 307
c.1) Concepto ... 307
c.2) Nullum crimen sine lege ... 309
c.3) Prescripción ... 310
c.4) Fin. ... 310

Pág.
C) La relación con el derecho penal, otros aspectos ... 311
D) Principios del poder disciplinario ... 315
a) Protección del honor y de la dignidad del funcionario 315
b) Presunción de inocencia ... 316
c) Necesidad de resolución firme y fundada que establezca la culpabilidad ... 316
d) Non bis in ídem ... 316
e) Debido procedimiento ... 317
f) Proporcionalidad entre la sanción y la falta ... 317
g) Principio de congruencia ... 318
h) Non reformatio in pejus ... 319
i) Principio de la ley más benigna ... 319
j) Inmediatez ... 320
k) Gradualidad ... 320
l) Igualdad ... 320
m) Principio de no autoincriminación ... 320
n) Tutela administrativa efectiva ... 322
3. Conclusiones ... 322

CAPÍTULO VII
EL PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO

1. Concepto ... 329
2. Tipos ... 329
3. Denuncias e informaciones de urgencia ... 330
4. Investigación administrativa ... 331
A) Concepto ... 331
B) Procedimiento ... 331
C) Iniciación ... 331
D) Notificaciones ... 332
E) Instrucción ... 332
F) Pruebas ... 334

Pág.
G) Informe final: art. 215 ... 338
H) Informe letrado ... 339
I) Resolución ... 339
J) Ampliación o revisión de la investigación ... 339
5. Sumario administrativo ... 340
A) Concepto ... 340
B) Procedimiento ... 341
a) Iniciación ... 341
b) Notificaciones ... 344
c) Instrucción ... 345
d) Prueba ... 346
e) Informe final arts. 215 y 216 ... 348
f) Vista ... 349
g) Informe letrado ... 351
h) Ampliación y revisión sumarial: art. 220 ... 352
i) Intervención de la fiscalía de gobierno y de la Comisión Nacional del Servicio Civil ... 352
j) Venia del senado o de la comisión permanente ... 354
k) Etapa decisoria ... 356
l) Notificación ... 358
m) Recursos administrativos y acción de nulidad ... 358
n) Inadecuación de la sanción a la falta: causal de nulidad ... 359
ñ) Non bis in ídem ... 360
6. Funcionarios sometidos al Poder Judicial Penal ... 361
A) Concepto ... 361
B) Desarrollo ... 362
C) Delitos contra la administración o sus funcionarios ... 363
D) Delitos ajenos a la administración ... 364
7. Funcionarios condenados por el fuero penal ... 364

Pág.
8. Aplicación de sanciones sin necesidad de instruir sumario administrativo ... 365
9. Esquema de sumario administrativo general ... 366
10. Conclusiones ... 367

CAPÍTULO VIII
RECURSOS ADMINISTRATIVOS

1. Concepto y fundamento ... 377
2. Principios ... 381
3. Clases ... 381
4. Elementos ... 384
A) Contenido o materia ... 385
B) Fin ... 386
C) Capacidad ... 386
D) Forma ... 386
E) Elemento eventual. La fundamentación ... 390
5. Actos impugnables ... 391
6. Efectos de la impugnación ... 392
A) Iniciación del procedimiento ... 392
B) Cómputo del plazo ... 392
C) Efecto suspensivo ... 393
D) Agotamiento de la vía administrativa ... 396
E) Obligación de decidir ... 397
7. El agotamiento de la vía administrativa ... 397
8. Secuencia o instrucción del procedimiento recursivo ... 400
A) Iniciación ... 400
B) Notificaciones ... 404
C) Sustanciación ... 406
D) Prueba ... 407
E) Vista ... 408
F) Resolución ... 409

Pág.
9. Conclusiones 410

CAPÍTULO IX
LOS CONTRATOS DE LA ADMINISTRACIÓN

1. Concepto 421
2. Criterios de distinción con los contratos de derecho privado 425
A) Criterio subjetivo 425
B) Criterio de la jurisdicción 426
C) Criterio: calificación legislativa 426
D) Criterio: procedimiento 426
E) Criterio: servicio público 426
F) Criterio: fin 427
G) Criterio: material 427
3. Elementos esenciales 428
A) Los sujetos 429
B) Objeto 430
C) Causa o motivo. La motivación 431
D) Fin 431
E) Formalidades y forma 432
F) Voluntad 432
4. Principios de la contratación administrativa 433
A) Flexibilidad 433
B) Delegación 434
C) Ausencia de ritualismos 434
D) Materialidad 434
E) Principio de verdad salvo prueba en contrario 435
F) Publicidad 435
G) Igualdad de oferentes 436
H) Concurrencia 436
I) Transparencia 437
J) Información financiera 437

Pág.
K) Probidad 437
L) Equilibrio de la eficacia y el control 438
5. Responsabilidad precontractual 438
6. Los vicios de los contratos administrativos 440
A) Vicios en el sujeto: la administración 440
B) Vicios en el sujeto: el licitante 441
C) Vicios en el objeto 441
D) Vicios en las formalidades 441
E) Vicios en el elemento teleológico 442
F) Vicios en la causa 443
7. Ejecución de los contratos 443
8. Tesis tradicional 444
A) Las prerrogativas en el supuesto de ejecución normal 445
B) Las prerrogativas en el supuesto de ejecución anormal 446
9. Tesis contemporánea 446
10. Los derechos del licitante 449
11. El principio de equilibrio financiero del contrato 449
12. El acto de la autoridad. El hecho del príncipe 450
13. La teoría de la imprevisión 451
14. Las sujeciones imprevistas 453
15. Extinción de los contratos administrativos 453
16. Formas normales 454
17. Formas extraordinarias de extinción 454
A) Ilegitimidad del contrato 454
B) Por fallecimiento del particular cocontratante 454
C) Por supresión de la administración contratante 454
D) Incumplimiento 455
E) Por rescisión unilateral de la administración 455
F) Por rescisión jurisdiccional 456
G) Fuerza mayor 457
H) Por acuerdo de partes 457

Pág.
18. Los cuasicontratos administrativos 457
19. Conclusiones 458

CAPÍTULO X
LA LICITACIÓN PÚBLICA

1. Ventajas e inconvenientes 469
2. Concepto 470
3. Principios de la licitación pública 471
   A) Igualdad de los oferentes, art. 131 TOCAF 472
   B) Cumplimiento estricto de los pliegos 472
   C) Principio de equilibrio financiero del contrato 474
   D) Principio de la oferta más ventajosa 474
   E) El principio de publicidad 474
4. El principio es la licitación pública 474
5. Excepciones al principio 475
   A) Excepciones generales 476
      a) Cuando la contraparte sea el Estado en sentido amplio o una persona pública no estatal, art. 33 lit. A 476
      b) Cuando exista un procedimiento frustrado 477
      c) Para adquirir bienes o contratar servicios exclusivos 477
      d) Obras de arte, científicas o históricas 477
      e) Adquisición de bienes, que no se produzcan o suministren en el país, a través de organismos internacionales a los que esté adherida la nación 478
      f) Reparación de equipos cuyo desarme, traslado o examen previo resulte oneroso si se llama a licitación 478
      g) Contratos que necesariamente deben celebrarse en otros países 478
      h) Contratación secreta 478
      i) Urgencia no previsible; imposibilidad de licitación o remate con resultado satisfactorio 478
      j) Contratación de bienes o servicios escasos 479

Pág.
      k) Adquisición de bienes en remate 479
      l) Adquisición de semovientes de raza 479
      m) Venta de fomento o que satisfaga necesidades sanitarias siempre que se evite a los intermediarios 479
      n) Adquisición de material docente en el exterior 479
      ñ) Adquisición de víveres frescos 480
      o) Adquisición en el exterior de petróleo crudo y sus derivados y sus respectivos fletes 480
      p) Adquisiciones cuando existan acuerdos intergubernamentales o con entidades extranjeras 480
      q) Adquisiciones de la Universidad de la República 480
      r) Sistema Nacional de Emergencias 480
      s) Contrataciones de ANTEL 480
   B) Excepciones en razón de cuantía 481
      a) La compra directa 481
      b) La licitación abreviada 482
   C) Otras excepciones a la licitación pública 482
      a) Excepción de acuerdo al organismo contratante 482
      b) Excepción de acuerdo al origen de los fondos 482
      c) Excepción derivada de las características del contrato 483
   D) Contratación de profesionales 483
   E) Preferencias 483
6. Los sujetos de la licitación pública 484
   A) Organismo licitante 484
   B) Los licitantes 485
      a) Concepto 485
      b) Requisitos 485
7. El procedimiento licitatorio 489
   A) Etapa interna previa 489
      a) Reserva provisoria del rubro 489
      b) Los pliegos de condiciones 490

Pág.
1) Concepto ... 490
2) Importancia ... 490
3) Clasificaciones ... 491
4) Publicidad de los pliegos ... 493
B) Etapa esencial ... 493
a) El llamado a licitación pública ... 493
b) La presentación de ofertas ... 494
c) Apertura de las ofertas y análisis formal ... 495
d) Selección de la oferta ventajosa ... 496
1) Concepto ... 496
2) La comisión asesora de adjudicaciones ... 496
e) Criterios de selección de la oferta más ventajosa ... 496
f) Eventual negociación ... 498
g) Eventual invitación a mejorar la oferta ... 499
h) El dictamen de la comisión asesora ... 500
i) Eventual vista ... 501
8. Adjudicación ... 502
1. Concepto ... 502
2. Efectos ... 502
3. Vicios ... 503
a) Vicios en el acto ... 504
b) Vicios en la competencia ... 504
c) Vicios en el objeto ... 504
d) Vicios en las formalidades ... 504
e) Vicios en la voluntad ... 505
f) Vicios en la persona del adjudicatario ... 505
9. Recursos administrativos ... 505
10. Actos separables y coligados ... 506
11. Perfeccionamiento del contrato ... 508
12. Control ... 510

Pág.
13. Esquema del procedimiento licitatorio ... 510
14. Conclusiones ... 511

CAPÍTULO XI
CONTRATOS ADMINISTRATIVOS EN PARTICULAR

1. Conceptos previos ... 523
2. Concesión de servicios públicos ... 526
A) Régimen jurídico ... 526
B) Concepto ... 529
C) Elementos ... 531
a) Sujetos ... 531
b) Contenido ... 532
c) Causa ... 533
d) Fin ... 533
e) Forma ... 533
D) Procedimiento ... 533
E) Derechos de las partes ... 534
F) Extinción ... 537
3. Obra pública ... 539
A) Régimen jurídico ... 539
B) Concepto ... 540
C) Elementos ... 542
a) Sujetos ... 542
b) Contenido ... 542
c) Causa o motivo ... 543
d) Fin ... 543
e) Procedimiento ... 544
f) Forma ... 544
D) Derechos de las partes ... 544
E) Extinción ... 547

Pág.
4. Concesión de obra pública ... 548
A) Régimen jurídico ... 548
B) Concepto ... 549
C) Elementos ... 551
a) Sujetos ... 551
b) Contenido ... 551
c) Causa o motivo ... 552
d) Procedimiento ... 552
e) Fin ... 552
f) Forma ... 553
D) Derechos de las partes ... 553
E) Extinción ... 553
5. Contrato de suministro ... 554
A) Régimen jurídico ... 554
B) Concepto ... 555
C) Elementos ... 558
a) Sujetos ... 558
b) Contenido ... 559
c) Causa ... 559
d) Fin ... 559
e) Procedimiento ... 560
f) Forma ... 560
D) Derechos de las partes ... 560
E) Extinción ... 561
6. Arrendamiento de obra de personal especializado ... 561
A) Régimen jurídico ... 561
B) Concepto ... 563
C) Elementos ... 563
a) Objeto ... 563
b) Plazo ... 563

Pág.
c) Precio ... 564
d) Fin ... 564
e) Forma ... 565
f) Procedimiento ... 565
g) Causa ... 565
D) Distinción preliminar con el arrendamiento de servicios ... 566
E) Extinción ... 570
7. Conclusiones ... 571

CAPÍTULO XII
EL TRIBUNAL DE CUENTAS

1. Introducción ... 581
2. Naturaleza jurídica ... 586
3. Composición del órgano ... 587
4. Estatuto de sus miembros ... 590
5. Atribuciones ... 590
6. Conclusiones ... 597

CAPÍTULO XIII
LAS PERSONAS PÚBLICAS NO ESTATALES

1. Introducción ... 601
2. Personas públicas no estatales clásicas ... 605
3. Personas públicas no estatales contemporáneas ... 610
4. Ejemplo paradigmático de desdibujamiento de la categoría ... 613
5. Conclusiones ... 614

CAPÍTULO XIV
LA TRANSFORMACIÓN DEL ESTADO

1. Concepto ... 619
2. Instrumentos para la reforma ... 621
A) Las privatizaciones y la reestatización ... 621

Pág.
B) La desinflación normativa 624
C) La desburocratización 625
D) La capacitación de los funcionarios públicos 627
E) Incentivos para la renuncia 627
F) Las personas públicas no estatales 629
G) Los cometidos sustantivos, no sustantivos y de apoyo 630
H) La centralización de las compras del Estado 631
I) Entes reguladores 632
3. El futuro del estado contemporáneo 635
4. Conclusiones 639

CAPÍTULO XV

LA REFORMA CONSTITUCIONAL DEL SERVICIO PÚBLICO, AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

1. La nueva normativa 643
2. Análisis del marco normativo constitucional y legal reciente 645
3. URSEA 646
4. Unidad desconcentrada de O.S.E. 651
5. Política nacional de aguas 654
6. Otras creaciones recientes 658
7. Conclusiones 660

CAPÍTULO XVI

EL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y LA ACCIÓN DE NULIDAD

1. Concepto 665
2. El principio de tutela judicial y administrativa efectiva 671
3. El contencioso administrativo en Uruguay. Organización 674
4. Designación y estatuto de sus miembros 675
A) Designación 675
B) Prohibiciones 676
C) Incompatibilidades 677

Pág.
D) Responsabilidad patrimonial 678
E) Remuneración 678
5. Concepto de acción de nulidad 679
6. Actos impugnables y no impugnables ante el tribunal 680
7. El proceso 681
8. Presupuestos 682
9. Las medidas cautelares y la suspensión del acto administrativo 683
A) Conceptos generales 683
B) Procedimiento y tipos de medidas susceptibles de adoptar en Uruguay 685
C) Constitucionalidad de la suspensión del acto 690
D) Caracteres jurisdiccionales de la suspensión de la ejecución del acto 691
E) Análisis del incidente 691
10. Las partes del proceso anulatorio 694
11. La demanda 695
12. Traslado de la demanda 695
13. Contestación de la demanda 696
14. La prueba 697
15. Alegatos 698
16. Dictamen del Procurador en lo contencioso administrativo 698
17. La sentencia 698
18. Recursos 699
19. Efectos de la sentencia 701
20. Ejecución de la sentencia 701
21. Formas extraordinarias de terminación del proceso 703
22. Relación entre la jurisdicción anulatoria y la reparatoria patrimonial 703
23. El contencioso interadministrativo 706
24. Conclusiones 708

Pág.

CAPÍTULO XVII
LA RESPONSABILIDAD DEL ESTADO

1. Introducción 717
2. Responsabilidad por acto legislativo 723
   A) Teoría de la irresponsabilidad 723
   B) Responsabilidad por acto legislativo 726
3. Responsabilidad por acto, hecho u omisión administrativa 729
   A) Concepto 729
   B) El art. 24 de la Constitución vigente 729
   C) Quién responde 731
   D) Cuándo surge responsabilidad 732
   E) Daños indemnizables 733
   F) Prescripción 735
   G) Responsabilidad de los funcionarios 736
   H) Responsabilidad en la privatización 740
   I) Las medidas cautelares en el proceso contencioso de reparación 741
      Generalidades 741
      Proceso de las medidas cautelares 742
      Medidas cautelares autónomas 744
   J) El proceso 746
4. Responsabilidad por acto jurisdiccional 748
5. Conclusiones 750

Bibliografía 755